

Formální náležitosti závěrečné práce:

(základní kurs ŠMP, školní rok 2023/2024, XXII. ročník)

Odevzdání přihlášky závěrečné práce:

– **nejpozději do 10. 1. 2024**

– originál vyplněného formuláře je třeba zaslat na Sekretariát AMG – ideálně elektronicky ve formátu Wordu a zároveň podepsaný v PFD na e-mail: adres@cz-museums.cz; případně je možné jej doručit osobně nebo zaslat poštou. Formulář musí být **vlastnoručně podepsaný!**

Odevzdání závěrečné práce:

– **dva výtisky závěrečné práce** je třeba odevzdat na Sekretariát AMG nebo zaslat poštou (POZOR !!! **závazná podoba !!!**)

– **elektronická verze práce** (poslat na e-mail: adres@cz-museums.cz nebo odevzdat na CD)

– **posudek vedoucího práce (konzultanta)**, který obsahuje zhodnocení práce, její doporučení k obhajobě a návrh klasifikace (výborná – velmi dobrá – dobrá – nedoporučuji k obhajobě); POZOR !!! návrh hodnocení vedoucího práce (konzultanta) je součástí závěrečné zkoušky/obhajoby práce; posudek by měl mít min. rozsah ½ stránky velikosti A4 (odevzdat jej samostatně, s podpisem konzultanta a datem vyhotovení)

Datum odevzdání závěrečné práce:

– pro zkušební termín v **červnu** – **24. 4. 2024**

– pro zkušební termín v **září** – **31. 7. 2024**

– odevzdat osobně nebo zaslat poštou na adresu Sekretariátu AMG: Asociace muzeí a galerií ČR, z. s., Jindřišská 901/5, 110 00 Praha 1

Závazná struktura závěrečné práce:

– rozsah práce minimálně **10 normostran** (bez příloh)

– tzn. min. 18 000 znaků, 60–70 úhozů na řádek, řádkování 1,5

– formát A4, svázaná v kancelářských deskách nebo kroužkovou či tepelnou vazbou

– číslovaní stránek: – 1 – uprostřed stránky nahoře (v záhlaví); větší levý a horní okraj než pravý a dolní (kvůli vazbě)

– doporučená písma: Arial, Times New Roman, Courier New nebo jim podobná (patková či bezpatková)

– rozhodně NE písma kaligrafická, napodobující psaný text nebo typické písmo určitého historického období

– je nutné dodržovat zásady typografie a psaní interpunkčních znamének (. , ; ... ! ? apod.)

POZOR !!! Závazná podoba úvodního listu závěrečné práce !!!

– úvodní list je BEZ čísla stránky

První stránka:

- v pravém dolním rohu text: „*Prohlašuji, že jsem tuto práci vypracoval/a samostatně a použil/a jsem pouze uvedených pramenů a literatury.*“
- připojit vlastnoruční podpis
- v levém dolním rohu časový údaj: „*V dne*“

Druhá stránka:

Obsah

Číslování kapitol: A.I.1.a nebo 1.1.1.1.

A. Úvod (úvod do problematiky tématu)

B. První kapitola

 B.I. První podkapitola

 ...

 B.I.1.

 ...

 B.I.1.a

C.

....

X. Závěr

Třetí až desátá stránka:

– dle navrženého tématu, rozsahu, struktury, číslování kapitol atd.

Text musí odpovídat schválenému tématu závěrečné práce, vč. osnovy dle Příhlášky závěrečné práce ŠMP

– pokud změňte název či podtitul, nebo v průběhu přípravy obsah závěrečné práce a jakkoliv jej upravíte oproti *Příhlášce závěrečné práce ŠMP* – **POZOR !!! Je NUTNÉ nechat si od vedoucího ŠMP všechny změny předem schválit !!!**

Poznámkový aparát

Seznam použitých zkratk

Prameny a literatura

Přílohy

Volba tématu:

- dle struktury přednášek ve Škole muzejní propedeutiky
- regionální výzkum ano, ale s konkrétním dopadem na práci daného muzea (plán tvorby sbírky, dokumentace, výstavní činnost, doprovodné akce)
- historická studie (přísně dodržovat řečené zásady)
- vlastní úvaha, teze, esej (volnější struktura, ale jasné členění práce)
- vlastní výzkum (objasnit metodu, tabulky, přehledy)
- libreto výstavy

Téma závěrečné práce volte zásadně podle toho, co sami v muzeu děláte !!! Usnadní vám to výrazně její sestavení a můžete ji využít v rámci své muzejní praxe !!!

Doporučený časový harmonogram:

1. Sběr údajů (záznamové lístky, výpisky, fotokopie, notebook; vždy si poznamenávat všechny náležitosti bibliografické citace; nezapomenout na strany, ze kterých vypisujeme; citovat celé pasáže, pokud se nám zdají být nosné).
2. Studium, kritika, analýza, podstata problému, třídění materiálu. V této fázi vzniká struktura/osnova práce, případně sylabus, obsahy kapitol.
3. Psaní – několik verzí, ta první možná nebude ta pravá. Začínáme od té kapitoly, kterou máme nejvíce ucelenou; tím, co nám je nejbližší. Jako poslední píšeme úvod a závěr.
4. Sestavení seznamu použité literatury zabere u prací kompilačního charakteru podstatné množství času!

Rada na závěr:

Zálohovat, zálohovat a ... zálohovat!

Doporučená literatura:

- UMBERTO, E. *Jak napsat diplomovou práci?* Olomouc: Votobia, 1997.
Typografický manuál (Nakladatelství KAVKA, <http://www.kavka.cz>).
- ČMEJRKOVÁ, S. – DANEŠ, F. – SVĚTLÁ, J. *Jak napsat odborný text.* Praha: Leda, 1999.
- ŠESTÁK, Z. *Jak psát a přednášet o vědě.* Praha: Academia, 2002.

Jak psát závěrečnou práci?

Úvod

- základní informace o tématu, objasnění problematiky, autorův záměr, cíl práce a důvody, proč se tematikou zabýval
- vyslovení hypotézy
- přehled dostupných pramenů a literatury

První kapitola

- hlubší kritická analýza dostupné (sekundární) literatury
- přehled názorů, pojetí – těch, se kterými souhlasíme, ale i chyby a omyly, způsoby interpretace tématu u jiných autorů
- na závěr oddílu shrnutí přehledu a autorova východiska pro řešení problematiky

Další kapitoly

- vlastní interpretace problému (za použití primární literatury/pramenů, výsledků vlastního výzkumu či šetření, analýzy nasbíraného materiálu)
- na konci každé kapitoly dílčí shrnutí a východisko k další části práce
- v textu užíváme tabulky a grafy pouze tehdy, kdy je to nutné pro pochopení souvislostí nebo pokud je takové zpracování předmětem práce. Jinak patří vše do přílohy. Tabulky a grafy opatřujeme popiskou a číslováme („Tabulka 1 – Přehled muzeí v kraji“).

Závěr

- zhuštěný přehled obsahu celé práce a shrnutí závěrů a cílů, ke kterým autor dospěl (potvrzení či vyvrácení počáteční hypotézy)

Poznámkový aparát

- možné i jako poznámky pod čarou, potom není samostatnou kapitolou
- pokud je poznámek více než 100, číslováme poznámkový aparát každé kapitoly zvlášť
- užíváme tzv. zkrácené citace
- do poznámkového aparátu nejen odkazy na příslušnou odkazovanou (citovanou či parafrázovanou) literaturu/pramen, ale i autorovy postřehy, které narušují kontinuitu textu, případná vysvětlení a komentáře, materiále
- poznámka pod čarou je celá věta – končí tečkou, úplná bibliografická citace **POZOR !!! Dle normy ISO 690:2022 (01 0197) !!!**
- odkaz na příslušnou poznámku se vytvoří pomocí horního indexu, ale je možné použít příslušného dialogu ve Wordu (Vložit/Poznámka pod čarou alt. Vysvětlivku)
- je nutné zvolit pouze jeden systém poznámkování textu!

!!! Správně pojatý poznámkový aparát je těžištěm úspěchu práce !!!

Citace – parafráze – plagiát – uvědomit si rozdíl.

POZOR !!! Každé neocitované tvrzení je plagiátem !!!

*„Citování je něco jako důkazní řízení při soudním líčení. Vždy musíme být schopni sehnat vhodné svědky a prokázat, že jsou věrohodní. Náš odkaz musí proto být **správný a přesný** (nikdy necitujeme autora, aniž bychom neuvedli název díla a číslo stránky) a musí být kýmkoli **ověřitelný**.“*

(UMBERTO, E. *Jak napsat diplomovou práci?* Olomouc: Votobia, 1997, s. 203.)

Seznam použitých zkratk

- zejména u názvu institucí, nebo pokud si autor takovou zkratku vytvoří (KS za kulturní statek, SP za sbírkový předmět)
- při prvním použití v textu rozepíšeme a do závorky vložíme zkratku, kterou budeme dále používat, např: International Council of Museums (dále „ICOM“)
- zároveň zkratku uvedeme v seznamu zkratk
- pochopitelně se do seznamu nedávají mluvnické zkratky jako *např.*, *apod.*, *mj.* či *atd.*

Prameny a literatura

- seznam použitých dokumentů pro sestavení práce
- dle potřeby možno rozdělit na Prameny (= primární literatura) a Literatura (= sekundární, tedy odborná literatura, která již byla na dané téma publikována)
- **POZOR !!! Dle normy ISO 690:2022 (01 0197) !!!**
- způsoby citace dle normy ISO 690:2022 (01 0197) jsou publikovány i s výkladem na <http://www.citace.com/CSN-ISO-690>; materiál je k dispozici také na webu AMG <http://www.cz-museums.cz> – *Muzejní propedeutika/Základní kurs/Materiály ke studiu*

POZOR !!! Závěrečná práce bez poznámkového aparátu, resp. uvedení pramenů a literatury, z nichž citujete, může být hodnocena jako plagiát !!!

Přílohy

- všechny obrázky, tabulky a grafy, které nejsou nutné a účelné v textu
- jednotlivé součásti příloh číslujeme, opatřujeme komentářem

Přihláška závěrečné práce Školy muzejní propedeutiky

školní rok 2023/2024, XXII. ročník

Jméno a příjmení posluchače:

Instituce:

Přímý e-mail:

Telefon nebo mobil:

Druh kursu:

Návrh názvu závěrečné práce:

Stručná anotace tématu; návrh použité metody (max. 120 slov):

Struktura práce (osnova):

Vedoucí práce – konzultant (jméno; instituce, ve které působí; telefon; e-mail):

Datum:	Podpis posluchače:
Datum schválení tématu:	Podpis vedoucího kursu:

**Škola muzejní propedeutiky
Asociace muzeí a galerií České republiky, z. s.
základní kurs**

Název práce
případně podtitul práce