

---

# Jednací řád Asociace muzeí a galerií ČR, z. s.

## Preambule

Jednací řád AMG je vnitřním prováděcím předpisem AMG, který v souladu se Stanovami AMG a Organizačním řádem AMG stanovuje zásady toku informací a vzájemné vztahy všech organizačních složek AMG, dále stanovuje zásady pro jednání v rámci AMG, náležitosti základních řídicích dokumentů a některé zásady finančního hospodaření AMG.

## 1. Tok informací

### 1.1. Informace o jednání v rámci AMG

- 1.1.1. Pozvánky na zasedání senátu a krajských sekcí jsou rozesílány nejméně deset pracovních dnů předem.
- 1.1.2. Informace o chystaných akcích komisí se zveřejňují na Internetu a ve Věstníku AMG nejméně s měsíčním předstihem.
- 1.1.3. Zápisy z jednání všech orgánů (s výjimkou sněmu) se rozesílají do dvou týdnů všem členům příslušného orgánu.
- 1.1.4. Zprávy z jednání krajských sekcí, komisí a kolegií zasílají předsedové do dvou týdnů exekutivě.
- 1.1.5. Informace o jednáních exekutivy, senátu a sněmu se zveřejňují na Internetu; informace o jednání senátu a sněmu navíc v nejbližším čísle Věstníku AMG.
- 1.1.6. Informace o jednáních krajských sekcí, kolegií a komisí se zveřejňují ve Věstníku podle redakčních možností, nejpozději však do tří měsíců.
- 1.1.7. Závěrečné zprávy o činnosti pracovních skupin se zveřejňují ve Věstníku AMG podle redakčních možností, nejpozději však do tří měsíců.

### 1.2. Aktuální informace

- 1.2.1. Předsedové krajských sekcí, komisí a kolegií jsou povinni bez zbytečného odkladu informovat členy orgánu o výsledcích jednání senátu nebo materiálech, které jim byly zaslány exekutivou.
- 1.2.2. Všichni členové AMG mají právo obdržet bližší informace o jednání senátu a exekutivy, příp. projednávané materiály od členů Exekutivy nebo Výkonného ředitele AMG.
- 1.2.3. V případě volby předsedy krajské sekce, kolegia nebo volby výboru komise zašle nový předseda bez zbytečného odkladu exekutivě zápis o výsledcích volby.
- 1.2.4. Předsedové krajských sekcí informují bez zbytečného odkladu exekutivu nebo výkonného ředitele AMG o mimořádných událostech, týkajících se členů sekce (např. ohrožení instituce nebo sbírek, ale i ocenění organizace apod.).
- 1.2.5. Předsedové regionálních i oborových kolegií informují bez zbytečného odkladu exekutivu o:
  - vzniku nebo zániku kolegia;
  - aktuálních změnách členské základny v kolegiu.
- 1.2.6. Předsedové komisí informují bez zbytečného odkladu exekutivu:
  - o přijetí či nepřijetí nového člena komise na základě přihlášky, předložené jim Sekretariátem AMG;
  - o přijetí či změnách a aktuálním znění jednacího řádu komise;
  - o významných skutečnostech v oblasti jejich zájmu.

---

### **1.3. Stížnosti, dotazy a podněty**

- 1.3.1. Stížnosti, dotazy a podněty má právo podávat Exekutivě, Předsedovi AMG či Revizní komisi každý člen AMG a Exekutiva či Revizní komise AMG je povinna se jimi zabývat.
- 1.3.2. Do jednoho měsíce od podání zašle exekutiva vyrozumění o řešení či dalších krocích.
- 1.3.3. V případě vážných stížností, týkajících se členů či orgánů AMG, může exekutiva jmenovat etickou komisi.
- 1.3.4. V případě odborných problémů může exekutiva ustavit expertní pracovní skupinu.

### **1.4. Postavení Sekretariátu AMG**

1.4.1. Sekretariát AMG je na základě § 20 Stanov AMG a Článku 6 Organizačního řádu AMG základním prvkem toku informací v rámci AMG:

- přijímá, eviduje a předkládá informace pro předsedu, exekutivu a senát a zajišťuje rozesílání podkladových materiálů pro jednání Sněmu, Senátu a Exekutivy AMG a zabezpečuje další komunikaci exekutivy AMG s předsedy krajských sekcí, komisí a kolegií AMG;
- vypracovává a rozesílá zápisy z jednání Sněmu, Senátu a Exekutivy AMG, případně dalších jednání vedených Exekutivou AMG;
- shromažďuje, eviduje a předkládá odvolání k Senátu a Sněmu AMG dle příslušných ustanovení Stanov AMG;
- zabezpečuje příjem a odesílání korespondence AMG a archivaci písemností orgánů AMG; spravuje a doplňuje odbornou knihovnu AMG;

1.4.2. Sekretariát AMG odpovídá za správu agendy členské základny AMG. Za tím účelem:

- přijímá, eviduje a na nejbližším jednání předkládá Exekutivě a Senátu AMG přihlášky ke členství AMG (vzory přihlášek k řádnému a individuálnímu členství viz přílohy č. 1 a 2); zajišťuje odborná stanoviska předsedů krajských sekcí a komisí ke členství kandidáta v AMG;
- zasílá oznámení o přijetí či nepřijetí za člena AMG zájemci o členství do jednoho měsíce od rozhodnutí senátu;
- vede evidenci členů AMG; zejména dbá na aktuálnost záznamů o jednotlivých členech AMG;
- bez zbytečného odkladu po změnách nebo na vyžádání informuje předsedy krajských sekcí AMG o aktuálním stavu členské základy v jejich sekci;
- zařazuje vždy k 28. únoru řádné členy AMG do kategorií příspěvků dle § 24 Stanov AMG; zařazení jednotlivých členů do kategorií a výše členských příspěvků je uvedeno v příloze č. 3;
- dbá na řádné a včasné placení příspěvků AMG (viz článek 5.2.);
- eviduje hromadná vydání průkazek členům AMG, kteří je spravují v režimu stanoveném přílohou č. 4;
- přijímá, eviduje a předkládá bez zbytečného odkladu předsedům komisí AMG přihlášky ke členství v komisích AMG (vzor přihlášky ke členství v komisi viz příloha č. 5);
- eviduje aktuální stav členů jednotlivých komisí AMG (seznam komisí viz příloha č. 6).

---

## **2. Zásady pro jednání orgánů AMG**

### **2.1. Jednání Sněmu AMG**

- 2.1.1. Na počátku zasedání sněm schvaluje program a volí tříčlennou mandátovou a pětičlennou návrhovou komisi.
- 2.1.2. Pokud jsou na programu sněmu volby do orgánů AMG, volí sněm pětičlennou volební komisi a schvaluje volební řád.
- 2.1.3. Sněm přijímá usnesení z každého svého zasedání.

### **2.2. Jednání Senátu AMG**

- 2.2.1. Na počátku zasedání senát schvaluje program jednání a volí tříčlennou návrhovou komisi, která předkládá plénu návrh usnesení.
- 2.2.2. Senát AMG přijímá usnesení z každého svého zasedání.
- 2.2.3. Exekutiva je povinna předložit senátu zprávu o plnění předešlého usnesení.
- 2.2.4. Člen senátu s hlasem rozhodovacím je povinen se před jednáním senátu registrovat k hlasování. Registrace probíhá tak, že člen senátu s hlasem rozhodovacím obdrží číslovaný hlasovací lístek proti svému podpisu na mandátové listině. V průběhu jednání jsou členové senátu při opuštění jednacího sálu povinni se odhlásit vrácením hlasovacího lístku a při svém návratu se opět zaregistrovat. Na konci jednání odevzdají členové senátu s hlasem rozhodovacím hlasovací lístky.
- 2.2.5. Předsedající člen exekutivy dohlíží na schopnost senátu přijímat usnesení. Před každým hlasováním Senátu AMG uvede předsedající počet hlasujících členů senátu s hlasem rozhodovacím. Počet členů senátu s hlasem rozhodovacím s hlasy pro, proti a zdržel se hlasování, musí být roven počtu hlasujících členů, jinak je hlasování neplatné a bude se opakovat.

### **2.3. Jednání Exekutivy AMG**

- 2.3.1. Exekutiva na počátku svého zasedání kontroluje stav plnění úkolů vyplývajících z jejího předchozího zasedání a usnesení Senátu AMG.

### **2.4. Komise AMG**

- 2.4.1. Komise jedná dle vlastního jednacího řádu, který je komise povinna přijmout dle § 17 odst. 2 Stanov AMG na svém plenárním zasedání. Struktura jednacího řádu komisí je stanovena v příloze č. 7. Jednací řády komisí se zveřejňují na internetu.
- 2.4.2. Plenární zasedání komise zároveň s novou volbou výboru komise přijímá dokument, který stanoví cíle a strategii komise na dané volební období.

## **3. Plán činnosti AMG**

- 3.1. Podklady pro plán činnosti zasílají výkonnému řediteli AMG předsedové všech krajských sekcí, komisí a kolegií a členové komisí do 31. října předchozího roku.
- 3.2. Roční plán činnosti projednává a schvaluje senát do 31. prosince předchozího roku.

## **4. Výroční zpráva**

- 4.1. Podklady pro výroční zprávu zasílají Výkonnému řediteli AMG předsedové všech krajských sekcí, komisí a kolegií a členové exekutivy do 31. prosince, revizní komise do 31. března.

- 
- 4.2. Výroční zprávu za předchozí kalendářní rok AMG vydává a zveřejňuje do 30. června následujícího roku.
  - 4.3. Struktura výroční zprávy je uvedena v příloze č. 8.

## **5. Finanční prostředky**

### **5.1. Členské příspěvky**

- 5.1.1. Členské příspěvky jsou splatné do čtrnácti dnů od obdržení písemné výzvy, kterou rozesílá sekretariát do 31. března.
- 5.1.2. K 30. září provede sekretariát kontrolu úhrady členských příspěvků a dlužníkům rozešle urgence.
- 5.1.3. Seznam členů, kteří neuhradí příspěvky do konce příslušného roku, se zveřejňuje v prvním čísle Věstníku v následujícím roce.
- 5.1.4. Žádosti o snížení členských příspěvků zasílají členové do 31. března sekretariátu.
- 5.1.5. Členové senátu mají nárok na úhradu cestovních výdajů, případných materiálových nákladů a nákladů na nezbytné služby, vynaložené v přímé souvislosti s výkonem funkce člena senátu či exekutivy. Nárok se netýká mzdových nákladů.

### **5.2. Rozdělování finančních příspěvků komisím AMG**

- 5.2.1. Předsedové komisí zasílají žádosti o finanční příspěvek na rok ve formě projektu (struktura žádosti příloha č. 9) sekretariátu do 31. října.
- 5.2.2. O přidělení finančního příspěvku komisím AMG rozhoduje exekutiva do 15. listopadu s přihlédnutím k výši stanovených limitů finančního plánu AMG pro jednotlivé oblasti činnosti.
- 5.2.3. V souvislosti se skutečnou výší rozpočtu může být schválená částka poměrně krácena, přidělení finančního příspěvku bude provedeno po 30. červnu.
- 5.2.4. Finanční příspěvek musí být vyčerpán do 15. prosince běžného roku. Finanční příspěvek se do příštího roku nepřevádí.
- 5.2.5. Finanční příspěvek nelze poskytnout na akce výstavního charakteru a na studijní pobyty v zahraničí.

### **5.3. Přidělování finančních příspěvků členům AMG**

- 5.3.1. Pravidla a mechanismus poskytování finančních příspěvků členům AMG je totožný se zásadami, platnými pro komise AMG dle článku 5.2.

### **5.4. Přidělování příspěvků v případě krajní nouze**

- 5.4.1. Příspěvek je přidělován na základě žádosti řádného člena.
- 5.4.2. Přidělení příspěvků navrhuje exekutiva a schvaluje Senát AMG.
- 5.4.3. Přidělování tohoto typu příspěvku není omezeno časovým termínem.

## **6. Plán kontrolní činnosti AMG**

- 6.1. Revizní komise provádí tyto periodické kontroly:
  - a) Inventura pokladny a vedení účetnictví – čtvrtletně:
    - kontrola je vždy přítomna osoba odpovědná za pokladnu. Pokud se inventura ze závažných důvodů musí provést v nepřítomnosti odpovědné osoby, je přítomen vždy Předseda AMG;
    - kontrola se provádí porovnáním s údaji z peněžního deníku včetně namátkové kontroly uložených dokladů v účetní evidenci;

- 
- kontrola plnění povinností AMG k orgánům státní správy, tzn. zda byla odvedena daň tam, kde vznikla, zda byla provedena daňová registrace a zda bylo provedeno zúčtování se sociálním a zdravotním pojištěním opět tam, kde tato povinnost vznikla.
- b) Kontrola čerpání rozpočtu – nejméně dvakrát ročně.
- c) Inventarizace majetku – ročně:
- inventarizace hmotného investičního majetku (HIM) a nehmotného investičního majetku (NIM) v hodnotě nad 500,- Kč se provádí fyzickou kontrolou s porovnáním inventárních soupisů k 31. prosinci běžného roku.
- d) Kontrola výběru a zaúčtování členských příspěvků – ročně:
- provádí se zjištěním z příjmové části peněžního deníku.
- e) Plnění usnesení Sněmu AMG:
- kontrola plnění usnesení Sněmu AMG se provádí minimálně jednou ročně a o zjištěných nedostatcích RK informuje senát.

## **7. Přijímání nových členů AMG**

- 7.1. Zájemce o členství v AMG (dále kandidát) je povinen Sekretariátu AMG předložit svou přihlášku ke členství na formuláři předepsaném v příloze 1 či 2 tohoto Jednacího řádu.
- 7.2. Sekretariát AMG bez zbytečného odkladu informuje o přihlášce k řádnému členství územně příslušného předsedu krajské sekce, který kandidáta navštíví a na nejbližším zasedání Senátu AMG přednese své stanovisko k přijetí kandidáta za řádného člena AMG. Pokud se předseda krajské sekce nemůže z vážných důvodů na zasedání senátu dostavit, může své stanovisko zpracovat písemně a zaslat jej Sekretariátu AMG. Pokud předseda krajské sekce své stanovisko nezpracuje, senát odloží projednání kandidátovy přihlášky.
- 7.3. Kandidátovi, který se hlásí k individuálnímu členství v AMG, sdělí Sekretariát AMG bez zbytečného odkladu kontakt na předsedu územně příslušné krajské sekce a na předsedy komisí, do jejichž činnosti se kandidát hodlá po svém přijetí zapojit. Kandidát je povinen se s příslušnými kontaktními osobami spojit a domluvit se s nimi na zpracování jejich stanoviska ke svému přijetí, přičemž k projednání přihlášky v Senátu AMG stačí jedno stanovisko předsedy příslušné sekce nebo komise. Pokud se předseda krajské sekce nebo komise nemůže z vážných důvodů na zasedání senátu dostavit, může své stanovisko zpracovat písemně a zaslat jej Sekretariátu AMG. Pokud předseda krajské sekce nebo komise své stanovisko nezpracuje, senát odloží projednání kandidátovy přihlášky.

Jednací řád AMG schválil senát Asociace muzeí a galerií ČR, z. s. na svém zasedání dne 4. března 2004.

Novelizace Jednacího řádu byla přijata Senátem AMG dne 28. února 2018.

---

## Přílohy Jednacího řádu AMG

Příloha č. 1	Přihláška k řádnému členství v AMG
Příloha č. 2	Přihláška k individuálnímu členství v AMG
Příloha č. 3	Výše členských příspěvků a zařazení řádných členů AMG do kategorií příspěvků v roce 2018
Příloha č. 4	Zásady vydávání, distribuce, evidence a užívání členských průkazů AMG
Příloha č. 5	Přihláška ke členství v komisi AMG
Příloha č. 6	Seznam komisí AMG
Příloha č. 7	Struktura Jednacího řádu komise AMG
Příloha č. 8	Struktura výroční zprávy AMG
Příloha č. 9	Struktura projektu pro přidělení finančního příspěvku

## Příhláška k řádnému členství v Asociaci muzeí a galerií ČR, z. s.

1. Název organizace

--

2. Adresa (včetně PSČ)

Telefon

Fax

--	--	--

E-mail

Internet

--	--

Kraj

3. IČ

--	--

5. Právní subjektivita

ano

ne

Právní postavení organizace

--

6. Počet zaměstnanců (přepočítáno na celé úvazky)

--

7. Hlavní obory činnosti organizace (charakteristika činnosti)

--

8. Jméno statutárního orgánu/zástupce (pokud nemáte právní subjektivitu, vyplňte jméno osoby, která je zodpovědná za chod muzea/galerie)

--

9. Vyplňují ty organizace, které nemají právní subjektivitu:

Název instituce, do které je muzeum/galerie začleněno:

--

Jméno jejího statutárního orgánu/zástupce:

--

Adresa:

Telefon, fax:

--	--

Souhlasíme s členstvím

v Asociaci muzeí a galerií České republiky, z. s., a zavazujeme se plnit všechny závazky, které z této skutečnosti vyplynou.

V

dne

razítko, podpis

10. Vyplňují ty organizace, které mají právní subjektivitu.

Zřizovatel:

--

Přihlašujeme se za řádného člena Asociace muzeí a galerií ČR, z. s.

V

dne

razítko, podpis

## Příhláška k individuálnímu členství v Asociaci muzeí a galerií ČR, z. s.

Jméno	Příjmení	Titul
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Datum narození	Místo narození
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rodné číslo	Číslo občanského průkazu
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Stálé bydliště**

Město/Obec	Ulice	PSČ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Telefon	Fax	E-mail
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Zaškrtněte, pokud tuto adresu máme používat jako kontaktní.

**Adresa do zaměstnání**

Instituce

Funkce

Město/Obec	Ulice	PSČ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Telefon	Fax	E-mail
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Zaškrtněte, pokud tuto adresu máme používat jako kontaktní.

**Profesní životopis:**

V

dne

\_\_\_\_\_ podpis



## Výše členských příspěvků a zařazení řádných členů AMG do kategorií příspěvků v roce 2018

<b>I. kategorie</b>	<b>30.950 Kč</b>
Brno	Moravská galerie v Brně
Brno	Moravská zemská knihovna v Brně
Brno	Moravské zemské muzeum
Brno	Muzeum města Brna, příspěvková organizace
Brno	Technické muzeum v Brně
Opava	Slezské zemské muzeum
Plzeň	Západočeské muzeum v Plzni, příspěvková organizace
Praha 1	Muzeum hlavního města Prahy
Praha 1	Národní galerie v Praze
Praha 1	Národní knihovna České republiky, státní příspěvková organizace
Praha 1	Památník národního písemnictví
Praha 1	Uměleckoprůmyslové museum v Praze
Praha 1	Židovské muzeum v Praze
Praha 3	Vojenský historický ústav Praha
Praha 7	Národní technické muzeum
Praha 7	Národní zemědělské muzeum, s. p. o.
Předklášteří	Muzeum Brněnska, příspěvková organizace
Rožnov pod Radhoštěm	Valašské muzeum v přírodě v Rožnově pod Radhoštěm, národní kulturní památka
Terezín	Památník Terezín, národní kulturní památka
<b>II. kategorie</b>	<b>12.380 Kč</b>
Bruntál	Muzeum v Bruntále, příspěvková organizace
Česká Lípa	Vlastivědné muzeum a galerie v České Lípě, příspěvková organizace Libereckého kraje
České Budějovice	Jihočeské muzeum v Českých Budějovicích
Český Těšín	Muzeum Těšínska, příspěvková organizace
Frýdek-Místek	Muzeum Beskyd Frýdek-Místek, příspěvková organizace
Hluboká nad Vltavou	Alšova jihočeská galerie v Hluboké nad Vltavou
Hodonín	Masarykovo muzeum v Hodoníně, příspěvková organizace
Hradec Králové	Muzeum východních Čech v Hradci Králové
Jihlava	Muzeum Vysočiny Jihlava, příspěvková organizace
Kolín	Regionální muzeum v Kolíně
Kroměříž	Muzeum Kroměřížska, příspěvková organizace
Kutná Hora	České muzeum stříbra, příspěvková organizace
Kutná Hora	Galerie Středočeského kraje GASK, příspěvková organizace
Liberec	Severočeské muzeum v Liberci, příspěvková organizace
Mikulov na Moravě	Regionální muzeum v Mikulově, příspěvková organizace
Most	Oblastní muzeum v Mostě, příspěvková organizace
Nový Jičín	Muzeum Novojičínska, příspěvková organizace
Olomouc	Vlastivědné muzeum v Olomouci
Ostrava	Ostravské muzeum, příspěvková organizace
Pardubice	Východočeské muzeum v Pardubicích
Písek	Prácheňské muzeum v Písku
Plzeň	Západočeská galerie v Plzni, příspěvková organizace
Poděbrady	Polabské muzeum, příspěvková organizace
Praha 1	Galerie hlavního města Prahy

### Příloha č. 3

Praha 1	Institut umění – Divadelní ústav
Praha 1	Národní pedagogické muzeum a knihovna J. A. Komenského
Praha 1	Obecní dům, a. s.
Praha 2	Muzeum Policie ČR
Prostějov	Muzeum a galerie v Prostějově, příspěvková organizace
Přerov	Muzeum Komenského v Přerově, příspěvková organizace
Příbram	Hornické muzeum Příbram, příspěvková organizace
Roztoky u Prahy	Středočeské muzeum v Roztokách u Prahy, příspěvková organizace
Slavkov u Brna	Zámek Slavkov – Austerlitz
Strakonice	Muzeum středního Pootaví
Strážnice	Národní ústav lidové kultury – Muzeum vesnice jihovýchodní Moravy
Šumperk	Vlastivědné muzeum v Šumperku, příspěvková organizace
Tábor	Husitské muzeum v Táboře
Teplice	Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace
Třebíč	Muzeum Vysočiny Třebíč, příspěvková organizace
Uherské Hradiště	Slovácké muzeum v Uherském Hradišti, příspěvková organizace
Ústí nad Labem	Muzeum města Ústí nad Labem, příspěvková organizace
Vsetín	Muzeum regionu Valašsko, příspěvková organizace
Zlín	Muzeum jihovýchodní Moravy ve Zlíně, příspěvková organizace
Znojmo	Jihomoravské muzeum ve Znojmě, příspěvková organizace
<b>III. kategorie</b>	<b>7.000 Kč</b>
Beroun	Muzeum Českého krasu, příspěvková organizace Středočeského kraje
Blansko	Muzeum Blanenska, příspěvková organizace
Blovice	Muzeum jižního Plzeňska v Blovicích, příspěvková organizace
Boskovice	Muzeum regionu Boskovicka, příspěvková organizace
Brandýs nad Labem	Oblastní muzeum Praha – východ, příspěvková organizace
Brno	Muzeum romské kultury, státní příspěvková organizace
Břeclav	Městské muzeum a galerie Břeclav
Čelákovice	Městské muzeum v Čelákovících, příspěvková organizace
Český Krumlov	Regionální muzeum v Českém Krumlově
Děčín	Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
Domažlice	Muzeum Chodska v Domažlicích
Františkovy Lázně	Městské muzeum Františkovy Lázně
Hlinsko v Čechách	NPÚ ÚPS na Sychrově, Soubor lidových staveb Vysočina
Cheb	Muzeum Cheb, příspěvková organizace Karlovarského kraje
Chomutov	Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
Chrudim	Muzeum loutkářských kultur v Chrudimi
Chrudim	Regionální muzeum v Chrudimi
Jablonec nad Nisou	Muzeum skla a bižuterie v Jablonci nad Nisou
Jeseník	Vlastivědné muzeum Jesenicka, příspěvková organizace
Jičín	Regionální muzeum a galerie v Jičíně
Jindřichův Hradec	Muzeum fotografie a moderních obrazových médií, o. p. s.
Jindřichův Hradec	Muzeum Jindřichohradecka
Karlovy Vary	Muzeum Karlovy Vary, příspěvková organizace Karlovarského kraje
Kladno	Sládečkovo vlastivědné muzeum v Kladně, příspěvková organizace
Klatovy	Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, příspěvková organizace
Klenová	Galerie Klatovy / Klenová, příspěvková organizace

### Příloha č. 3

Kopřivnice	Regionální muzeum v Kopřivnici o. p. s. – Technické muzeum
Lidice	Národní kulturní památka – Památník Lidice
Litoměřice	Oblastní muzeum v Litoměřicích, příspěvková organizace
Litomyšl	Fakulta restaurování Univerzity Pardubice – Muzeum v Červené věži
Litomyšl	Regionální muzeum v Litomyšli
Louny	Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace
Mariánská Týnice – Kralovice	Muzeum a galerie severního Plzeňska v Mariánské Týnici, p. o.
Mělník	Regionální muzeum Mělník
Mladá Boleslav	Muzeum Mladoboleslavska
Mladá Boleslav	ŠKODA Muzeum
Náchod	Regionální muzeum v Náchodě
Nové Město na Moravě	Horácká galerie v Novém Městě na Moravě
Pardubice	Východočeská galerie v Pardubicích
Pelhřimov	Muzeum Vysočiny Pelhřimov, příspěvková organizace
Písek	Sladovna Písek, o. p. s.
Polička	Městské muzeum a galerie Polička – Centrum Bohuslava Martinů
Praha 1	Muchovo muzeum s. r. o.
Praha 1	Museum Kampa – Nadace Jana a Medy Mládkových
Praha 1	Poštovní muzeum
Praha 2	Národní kulturní památka Vyšehrad
Praha 6	Fakulta chemické technologie VŠCHT Praha
Prachatice	Prachatické muzeum
Rakovník	Muzeum T. G. M. Rakovník, příspěvková organizace
Rakovník	Rabasova galerie Rakovník, příspěvková organizace
Roudnice nad Labem	Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
Rychnov nad Kněžnou	Muzeum a galerie Orlických hor v Rychnově nad Kněžnou
Říčany	Muzeum Říčany, příspěvková organizace
Sokolov	Muzeum Sokolov, příspěvková organizace Karlovarského kraje
Sušice	Muzeum Šumavy Sušice, příspěvková organizace
Tábor	Muzeum čokolády a marcipánu v Táboře
Turnov	Muzeum Českého ráje v Turnově, příspěvková organizace
Uherský Brod	Muzeum Jana Amose Komenského v Uherském Brodě
Ústí nad Labem	Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem – Fakulta umění a designu, katedra dějin a teorie umění
Vlašim	Muzeum Podblanicka, příspěvková organizace
Vrchlabí	Správa KRNAP, Krkonošské muzeum – Augustiniánský klášter
Vysoké Mýto	Regionální muzeum ve Vysokém Mýtě
Vyškov	Muzeum Vyškovska, příspěvková organizace
Zlín	Krajská galerie výtvarného umění ve Zlíně, příspěvková organizace
Žatec	Regionální muzeum K. A. Polánka v Žatci
Žďár nad Sázavou	Zámek Žďár nad Sázavou – Muzeum nové generace
<b>IV. kategorie</b>	<b>2.300 Kč</b>
Aš	Knihovna, Muzeum a Informační centrum Aš
Bechyně	Městské muzeum
Benešov	Muzeum umění a designu Benešov, příspěvková organizace
Bílovec	Kulturní centrum Bílovec, příspěvková organizace
Blatná	Městské muzeum Blatná
Bohdalice	Muzeum Tomáše E. Müllera
Bojkovice	Muzeum Bojkovska, příspěvková organizace

### Příloha č. 3

---

Brno	Biskupství brněnské – Diecézní muzeum
Brno	Masarykova univerzita – FF, Katedra UNESCO pro muzeologii a světové dědictví
Brno	Masarykova univerzita – FF, Ústav archeologie a muzeologie – oddělení muzeologie
Brno	Masarykova univerzita – Mendelovo muzeum
Březnice	Městské muzeum a galerie Ludvíka Kuby
Bystřice nad Pernštejnem	Městské muzeum Bystřice nad Pernštejnem
Bystřice pod Hostýnem	Městské muzeum Bystřice pod Hostýnem
Čáslav	Městské muzeum a knihovna Čáslav
Česká Skalice	Muzeum Boženy Němcové v České Skalici
Česká Třebová	Městské muzeum Česká Třebová
Český Dub	Podještědské muzeum a knihovna, příspěvková organizace
Český Krumlov	Museum Fotoateliér Seidel
Dačice	Městské muzeum a galerie Dačice
Dobruška	Dobrušická muzea, o. p. s.
Dolní Pertoltice	Lidové stavby Dolní Pertoltice
Duchcov	Muzeum města Duchcova
Dvůr Králové nad Labem	Městské muzeum ve Dvoře Králové nad Labem
Frýdlant	Městské muzeum Frýdlant
Hanušovice	Pivovarské muzeum v Hanušovicích
Havlíčkův Brod	Muzeum Vysočiny Havlíčkův Brod, příspěvková organizace
Hlinsko v Čechách	Městské muzeum a galerie Hlinsko, příspěvková organizace
Hlučín	Muzeum Hlučínska, příspěvková organizace
Hodonín	Muzeum naftového dobývání a geologie
Holešov	Městské muzeum Holešov
Holice v Čechách	Africké muzeum Dr. Emila Holuba
Horažďovice	Městské muzeum Horažďovice
Horní Bříza	Muzeum Horní Bříza
Horní Dubenky	Chadimův mlýn – mlynářské muzeum
Hořice	Městské muzeum a galerie Hořice
Hradec Králové	České farmaceutické muzeum
Hranice	Městská kulturní zařízení Hranice, příspěvková organizace
Humpolec	Muzeum dr. Aleše Hrdličky
Hustopeče	Městské muzeum a galerie
Chlumec nad Cidlinou	Městské muzeum Loreta
Chotěboř	CEKUS Chotěboř – muzeum
Chrast u Chrudimě	Městské muzeum Chrast
Jaroměř	Městské muzeum v Jaroměři
Jaroměř	Železniční muzeum Výtopna Jaroměř
Jihlava	Dům Gustava Mahlera
Jílové u Prahy	Regionální muzeum v Jílovém u Prahy
Kadaň	Městské muzeum v Kadani
Kamenice nad Lipou	Městské muzeum
Kamenický Šenov	Sklářské muzeum
Kladruby nad Labem	Národní hřebčín Kladruby nad labem, s. p. o.
Klobouky u Brna	Městské muzeum
Kořenec	Muzeum Kořenec
Králíky	Městské muzeum králíky
Králíky	Muzeum čs. opevnění z let 1935–38 Pěchotní srub K – S 14 „U Cihelny“
Kralupy nad Vltavou	Městské muzeum v Kralupech nad Vltavou

### Příloha č. 3

---

Kravaře ve Slezsku	Zámecké muzeum
Krnov	Městské kulturní a informační středisko Krnov – Městské muzeum
Křenov	Museum fara Křenov
Kutná Hora	Galerie Felixe Jeneweina města Kutné Hory
Kyselka	Mattoni Muzeum
Lanškroun	Městské muzeum Lanškroun
Ledce	Malé asijské muzeum – Pamětní síň obce Letce
Letohrad	Kulturní centrum Letohrad – Městské muzeum
Letohrad	Muzeum řemesel Nový Dvůr Letohrad
Litovel	Muzeum Litovel
Lomnice nad Popelkou	Městské muzeum a galerie
Louny	Galerie Benedikta Rejta v Lounech, Muzeum moderního umění
Lužná	Depo historických vozidel Lužná u Rakovníka – Železnicí muzeum ČD
Malé Svatoňovice	Muzeum bratří Čapků
Mariánské Lázně	Městské muzeum Mariánské Lázně
Máslovice	Malé máslovické muzeum másla
Milevsko	Milevské muzeum
Mladá Boleslav	Kultura Města Mladá Boleslav, a. s. – Městský palác Templ
Mnichovo Hradiště	Muzeum města Mnichova Hradiště
Moravská Třebová	Městské muzeum
Moravský Krumlov	Městské muzeum a galerie Knížecí dům
Most	Galerie výtvarného umění v Mostě, příspěvková organizace
Napajedla	Muzeum Napajedla
Nasavrky	BOII, z. s.
Netolice	Muzeum JUDr. Otakara Kudrny v Netolicích
Netvořice	Městské muzeum
Nová Paka	Městské muzeum Nová Paka
Nové Město na Moravě	Horácké muzeum a Informační centrum
Nové Město nad Metují	Městské muzeum Nové Město nad Metují
Nový Bor	Sklářské muzeum Nový Bor
Nový Bydžov	Městské muzeum
Odry	Muzeum Oderska
Opava	Ústav historických věd FPF Slezské univerzity – oddělení památkové péče a muzeologie
Pacov	Městské muzeum Antonína Sovy v Pacově
Pelhřimov	Agentura Dobrý den, s. r. o. – Muzeum rekordů a kuriozit
Plzeň	Pivovarské muzeum v Plzni
Počátky	Městské muzeum
Polná	Městské muzeum Polná
Praha 1	Galerie kritiků – palác Adria; Sdružení výtvarných kritiků a teoretiků
Praha 1	Museum Montanelli
Praha 1	Muzeum Gastronomie Praha
Praha 1	Muzeum hygieny
Praha 1	Muzeum Karla Zemana, z. ú.
Praha 1	Muzeum Karlova mostu
Praha 10	Aqua Viva, spol. s r. o. – Lázeňské muzeum
Praha 10	Trmalova vila – Centrum architektury rodinného bydlení
Praha 2	Muzeum historických nočníků a toalet. o. p. s.
Praha 2	Národní památník hrdinů Heydrichiády – místo smíření při Pravoslavném chrámu sv. Cyrila a Metoděje

### Příloha č. 3

---

Praha 4	Národní muzeum fotografie, o. p. s.
Praha 5 – Chuchle	První pražské hasičské muzeum
Praha 6	Muzeum dělnického hnutí, o. p. s.
Praha 6 – Dejvice	Ústřední archiv a muzeum Církve československé husitské
Praha 7	Muzeum kávy Alchymista a Galerie Scarabeus
Praha 8	Naše muzeum, z. s.
Praha 9	Chvalský zámek, příspěvková organizace
Protivín	Nadace Tomistoma – Zoologické muzeum Protivín
Přeštice	Dům historie Přešticka
Příbram	Ekologické centrum Orlov, o. p. s.
Příbram	Galerie Františka Drtikola Příbram
Příbram	Svatohorské poutní muzeum a průvodcovská služba
Příbram	Centrum hasičského hnutí
Příbram	Kulturní zařízení města Příbram, příspěvková organizace
Radnice	Muzeum Josefa Hyláka v Radnicích
Roudnice nad Labem	Podřipské muzeum
Rožmitál pod Třemšínem	Podbrdské muzeum
Rtyně v Podkrkonoší	Městské muzeum
Rusava	Muzeum Rusava – Památník obce
Rýmařov	Městské muzeum Rýmařov, příspěvková organizace
Říčany	Muzeum Říčany, příspěvková organizace
Sedlčany	Městské muzeum Sedlčany
Semily	Muzeum a Pojizerská galerie
Skuhrov nad Bělou	Expozice výroby železa
Skuteč	Městské muzeum Skuteč
Slaný	Vlastivědné muzeum ve Slaném
Smržovka	Muzeum obrněné techniky Smržovka
Stará Huť	Památník Karla Čapka ve Staré Huti u Dobříše
Strašice	Muzeum Středních Brd – Areál zážitkové a poznávací turistiky Střední Podbrdsko Strašice
Strážnice	Městské muzeum
Stříbro	Městské muzeum ve Stříbře, příspěvková organizace
Studénka	Vagonářské muzeum
Suchdol nad Odrou	Muzeum městyse Suchdol nad Odrou a Muzeum Moravských bratří
Svitavy	Městské muzeum a galerie ve Svitavách
Šenov	Knihovna & Šenovské muzeum, příspěvková organizace
Tachov	Muzeum Českého lesa
Těchonín	Muzeum čs. opevnění – dělostřelecká tvrz Bouda
Trutnov	Galerie města Trutnova
Trutnov	Muzeum Podkrkonoší v Trutnově
Třebechovice pod Orebem	Třebechovické muzeum betlémů
Třeboň	Centrum třeboňského rybníkářského dědictví v Domě Štěpánka Netolického
Třinec	Muzeum Třineckých železáren, a.s. a města Třince
Týn nad Vltavou	Městské muzeum
Uherské Hradiště	Park Rochus, o. p. s. – Muzeum v přírodě Rochus
Úpice	Městské muzeum a galerie Julie W. Mezerové
Ústí nad Labem	Collegium Bohemicum, o. p. s.
Ústí nad Orlicí	Městské muzeum v Ústí nad Orlicí
Valašské Klobouky	Městské muzeum
Valtice	Muzeum železné opony Valtice

### Příloha č. 3

---

Velká Bíteš	Městské muzeum ve Velké Bíteši
Velké Karlovice	Karlovské muzeum
Velké Losiny	Ruční papírna – Muzeum papíru
Velké Meziříčí	Muzeum Velké Meziříčí
Velvary	Městské muzeum Velvary
Veverská Bítýška	Jarošův mlýn – Muzeum mlynářského řemesla
Vikýřovice u Šumperka	Muzeum silnic ve Vikýřovicích u Šumperka
Vimperk	Muzeum vimperského panství
Vimperk	NPÚ Státní zámek Vimperk – Muzeum Vimperka
Vítkov	Městské muzeum Vítkov
Vodňany	Městské muzeum a galerie
Volyně	Městské muzeum Volyně
Vysoká u Příbrami	Památník Antonína Dvořáka
Vysoké nad Jizerou	Vlastivědné muzeum pro Vysoké nad Jizerou a okolí
Zbiroh	Městské muzeum ve Zbiroze
Zubrnice	Soubor lidové architektury
Zubří	Muzeum Zubří
Žacléř	Městské muzeum Žacléř
Žamberk	Městské muzeum Žamberk
Žamberk	Muzeum starých strojů a technologií, z. s.
Žďár nad Sázavou	Regionální muzeum
Železný Brod	Městské muzeum v Železném Brodě
Žirovnice	Městské muzeum

#### V. kategorie

**470 Kč**

individuální členství AMG

## Zásady vydávání, distribuce, evidence a užívání členských průkazů AMG

1. Na základě rozhodnutí senátu AMG ze dne 3. prosince 2015 byla v roce 2016 vydána pátá emise členských průkazů AMG v celkovém počtu 10.000 ks. Platnost průkazů čtvrté emise končí 30. června 2016.
2. Průkaz obdrží každý pracovník členské instituce, který je v ní zaměstnán v pracovním poměru na dobu neurčitou. V případech pracovníků v pracovních poměrech na dobu určitou a pracovníků zaměstnávaných formou dohod či smluv rozhoduje o přidělení průkazu ředitel příslušné instituce.  
V případě, kdy je řádným členem AMG právnická osoba – spolek, založený dle ust. § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, vydá sekretariát AMG této instituci členské průkazy na jeden kalendářní rok v počtu 3 ks.
3. Průkaz je nepřenositelný a platí pouze pro držitele jmenovitě uvedeného v průkazu.  
U řádných členů AMG, kteří jsou právnickými osobami – spolky, založenými dle ust. § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, je průkaz přenosný a platí pro všechny členy těchto právnických osob. Tito řádní členové AMG uvedou na průkaz název instituce a její právní formu.  
Případnou ztrátu je držitel povinen neprodleně hlásit řediteli příslušné instituce.
4. Průkaz opravňuje držitele
  - k účasti na akcích AMG, a to na základě naplnění předchozích propozic, jsou-li vydány;
  - k využití slev poskytovaných členům AMG;
  - k bezplatnému vstupu do expozic a výstav členských muzeí,
  - k bezplatnému užívání a presenčnímu studiu knihovních fondů členských muzeí,
  - k využívání služeb, jejichž bezplatné či zvýhodněné poskytování členům AMG bude schváleno senátem nebo vyhlášené muzeem, které tuto službu poskytuje.
5. Platnost průkazu je trvalá a končí
  - zánikem AMG, nebo zánikem členství v AMG;
  - ukončením pracovního poměru pracovníka v členské instituci. V případě přechodu do jiné členské instituce je pracovník povinen vrátit průkaz původnímu zaměstnavateli a vyžádat si nový průkaz u nové zaměstnavatelské instituce – člena AMG;
  - vydáním nové emise průkazů, rozhodne-li o tom senát AMG.
6. Průkazy distribuuje sekretariát AMG ředitelům členských institucí na základě jejich kvantifikovaného požadavku. Sekretariát vede evidenci množství vydaných průkazů.
7. Členská instituce vede jejich konkretizovanou číselnou a jmennou evidenci. Průkaz musí být opatřen členským číslem muzea, lomeným pořadovým číslem vydaného průkazu v konkrétní instituci. Evidenci ztrát a případnou likvidaci poškozených či jinak neplatných průkazů provádí členská instituce a písemně informuje sekretariát AMG. Průkaz se vydává proti podpisu.
8. Ředitelé institucí jsou povinni 1x ročně zajistit provedení kontroly průkazů, zejména z hlediska případných odchodů pracovníků apod.
9. Sekretariát vydává též členské průkazy individuálním členům AMG.



## Přihláška ke členství v komisi Asociace muzeí a galerií ČR, z. s.

Řádný člen AMG / Individuální člen AMG

Název organizace / Titul, jméno a příjmení (u individuálního člena AMG)

--

<b>Adresa (včetně PSČ)</b>	<b>Telefon</b>	<b>Fax</b>

<b>E-mail</b>	<b>Internet</b>

<b>Kraj</b>

**Přihlašujeme se za člena komise AMG:**

(zaškrtněte příslušnou komisi; pro každou komisi AMG použijte nový formulář)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> archeologická                                 | <input type="checkbox"/> botanická                            |
| <input type="checkbox"/> zoologická                                    | <input type="checkbox"/> geologická                           |
| <input type="checkbox"/> etnografická                                  | <input type="checkbox"/> pro lidové stavitelství              |
| <input type="checkbox"/> muzejních historiků                           | <input type="checkbox"/> regionální historie Moravy a Slezska |
| <input type="checkbox"/> pro práci s veřejností/pro muzejní pedagogiku | <input type="checkbox"/> konzervátorů-restaurátorů            |
| <input type="checkbox"/> muzeologická                                  | <input type="checkbox"/> numismatická                         |
| <input type="checkbox"/> pro militaria                                 | <input type="checkbox"/> knihovnická                          |
| <input type="checkbox"/> dějin umění                                   | <input type="checkbox"/> pro muzejní management               |
| <input type="checkbox"/> pro bezpečnost v muzeích                      |   |

**V komisi budou člena AMG zastupovat tyto pracovníci:**

(nevyplňují individuální a čestní členové AMG; pokud nepostačuje vymezené místo, použijte další list papíru)

Jméno	Příjmení	Titul	Telefon

<b>E-mail</b>	<b>Oborová specializace</b>

Jméno	Příjmení	Titul	Telefon

<b>E-mail</b>	<b>Oborová specializace</b>

Jméno	Příjmení	Titul	Telefon

<b>E-mail</b>	<b>Oborová specializace</b>

V            dne

\_\_\_\_\_  
razítko a podpis statutárního zástupce

## Seznam Komisí AMG

- A. archeologická
- B. botanická
- C. zoologická
- D. geologická
- E. etnografická
- F. pro lidové stavitelství
- G. muzejních historiků
- H. moravské regionální historie
- I. pro práci s veřejností/pro muzejní pedagogiku
- J. pro militaria
- K. muzeologická
- L. numismatická
- M. pro bezpečnost v muzeích
- N. konzervátorů-restaurátorů
- O. knihovnická
- P. dějin umění
- Q. pro muzejní management

## Struktura Jednacího řádu Komise AMG

- A. Preambule (hlavní obsahové zaměření činnosti komise)
- B. Název komise (musí obsahovat název/zkratku AMG)
- C. Členství v komisi
  - a. práva a povinnosti člena komise
  - b. pravidla pro přijetí za člena komise
  - c. pravidla pro zánik členství či vyloučení člena komise
- D. Orgány komise (minimálně plenární zasedání a výbor komise)
- E. Plenární zasedání komise (v souladu se Stanovami AMG)
- F. ...
- G. Výbor komise
  - a. počet členů výboru
  - b. usnášeníschopnost výboru
  - c. platnost usnesení výboru
  - d. četnost zasedání výboru (minimálně 1x ročně)
- H. Regionální struktura (nepovinná součást)
- I. Oborová struktura (nepovinná součást)
- J. Informační toky komise (nepovinná součást)
- K. Hospodaření komise (nepovinná součást)
- L. Zánik komise
- M. Změny a platnost jednacího řádu komise, ostatní ustanovení

## Struktura výroční zprávy AMG

### Textová část

1. Poslání a cíle AMG
2. Koncepční činnost
3. Propagace a popularizace muzejnictví
4. Legislativní aktivity
5. Muzeologie a vzdělávání muzejních pracovníků
6. Odborné a informační činnosti
7. Vnitřní chod AMG
8. Vnější vztahy AMG

### Faktografické přílohy

- A. Členská základna (stav, změny)
- B. Orgány AMG (stav, změny, personální obsazení)
- C. Kolegia AMG (stav, změny, personální obsazení)
- D. Hospodaření AMG
- E. Přehled hospodaření
- F. Členské příspěvky
- G. Ostatní příjmy
- H. Užití finančních prostředků AMG

## Struktura projektu pro přidělení finančního příspěvku

1. Název projektu
2. Předkladatel projektu
3. Člen AMG zodpovědný za realizaci projektu (pokud je předkladatelem Komise AMG)
4. Obsah a cíl projektu
5. Popis problematiky projektu
6. Termín zahájení a ukončení projektu
7. Celkové náklady na realizaci projektu
8. Jakou částkou se podílí předkladatel a ostatní účastníci projektu
9. Rozbor předpokládaného užití příspěvku AMG
10. Výše finančních prostředků požadovaných na AMG

Datum:

Zpracoval: