

Výstavář

Národní muzeum – Odbor náměstka pro centrální sbírkotvornou a výstavní činnost vyhláší výběrové řízení na obsazení pozice

Výstavář ve Výstavním oddělení

Místo výkonu práce:

Výstavní oddělení - Nová budova, Vinohradská 1, Praha 1 (kancelář) a ostatní objekty Národního muzea (v době přípravy výstav)

Nástup

v průběhu listopadu 2019

Požadavky pro výkon práce:

- vysokoškolské vzdělání,
- samostatnost, flexibilita a iniciativní přístup k práci,
- organizační schopnost, systematičnost, preciznost a hlavně technická a manuální zdatnost,
- zkušenosti s MS Office (Word, Excel, PowerPoint) a alespoň základní znalost práce s Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign,
- zkušenosti s projektovou dokumentací, aranžováním exponátů a provádění manuálních a technických prací,
- znalost anglického jazyka na komunikační úrovni,
- trestní bezúhonnost.

Upřesňující informace:

Pracovní náplň:

- samostatně nebo v týmu vytváření a podílení se na tvorbě a kompletní organizaci muzejních výstavních projektů dle kompetencí výstavního oddělení. Součástí náplně práce tvoří administrativní podpora projektů (zápisy z porad, příprava harmonogramů, rozpočtů, vyplňování protokolů, tvorba objednávek a především příprava zadávací dokumentace k veřejným zakázkám). Ve větší míře pak manuální činnosti, které mohou zahrnovat aranžování, výrobu popisek, přesun vitrín a ostatního výstavního materiálu a hlavně manuální a technické práce při realizaci a údržbě výstav a expozic,
- podílení se na zajištění údržby výstav a expozic ve všech objektech Národního muzea, dále dle pokynů přímého nadřízeného péče také o výstavy a expozice, které vznikly ve spolupráci Národního muzea a jiného subjektu,
- tvorba prostorových a grafických řešení výstav a kontrola projektové dokumentace z hlediska realizovatelnosti, bezpečnosti vystavených exponátů i návštěvníků výstav,
- zajišťování bezpečnosti práce a exponátů, dohled na staveništi výstav a expozic,
- správa technického zázemí výstavního oddělení, jeho údržba a provoz.

Nabízíme:

- pracovní úvazek 0,5,
- pracovní poměr na dobu určitou s možností změny na dobu neurčitou po prvním roce,
- možnost podílet se na tvorbě výstavních projektů u nás i v zahraničí (náplní práce však není tvorba odborného obsahu výstav),
- stabilitu příspěvkové organizace a zázemí významné kulturní instituce se sídlem v centru Prahy,
- zajímavou a různorodou práci,
- 5 týdnů dovolené, stravenky, 3 dny indispozičního volna (sickday), volné vstupy nejen do muzejních objektů, ale i objektů příspěvkových organizací v rámci resortu Ministerstva kultury ČR.

Odměňování:

V platové třídě 12 podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

Termín pro podání přihlášky:

21. 10. 2019 do 12 hodin

Způsob zpracování přihlášky:

Strukturovaný životopis (ve formátu PDF)

Krátký motivační dopis (ve formátu PDF, maximální rozsah 1 normostrana)

Národní muzeum, Václavské náměstí 1700/68, 110 00 Praha 1 - Nové Město



NÁRODNÍ
MUZEUM

Příhlášky zasílejte na e-mail: personalni@nm.cz, zprávu označte v předmětu " Výstavář – výstavní oddělení". Příhlášky, které nebudou splňovat uvedené náležitosti, nebudou zařazeny do výběrového řízení.

Kontakt:

Kontaktní osoba: Bc. Tereza Lišková, Výstavní oddělení, e-mail: tereza_liskova@nm.cz

Místo bude obsazeno výběrem z uchazečů.

Zaměstnavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů a výběrové řízení zrušit.

Odesláním životopisu udělujete Národnímu muzeu souhlas ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (Nařízení EU č. 2016/679), ke shromažďování, zpracovávání a uchovávání Vašich osobních údajů pro účely výběrového řízení na toto či jiné vhodné pracovní místo, a to maximálně v délce jednoho roku. Svůj souhlas můžete písemnou formou kdykoli odvolat.