

**Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace  
Zámecké náměstí 14  
415 01 Teplice**

přijme

**Knihovník**

**Požadujeme:**

- Středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání v oboru informační studia a knihovnictví či příbuzných oborů
- aktivní znalost NJ, případně AJ
- uživatelská znalost práce na PC
- spolehlivost, pečlivost, samostatnost
- flexibilita s ohledem na muzeem pořádané akce
- trestní bezúhonnost

**Náplň práce:**

- odborné zpracovávání a správa specializovaných a historických knižních fondů
- katalogizace
- výpůjční služby
- další práce související s funkcí knihovny

**Nabízíme:**

- plný pracovní úvazek
- platové zařazení dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů, platová třída T9 – T 11, platový stupeň podle dosažené praxe v oboru
- zajímavou, dynamickou a zodpovědnou práci
- pružnou pracovní dobu
- 5 týdnů dovolené
- příspěvek na stravování
- dobrý pracovní kolektiv a příjemné pracovní prostředí
- nástup po dohodě, možný ihned

**Uchazeč zašle:**

- písemnou přihlášku formou motivačního dopisu
- strukturovaný profesní životopis
- výpis z rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce
- kopii dokladu dosaženého nejvyššího vzdělání

Žádosti o přijetí do pracovního poměru zasílejte na adresu:

**Regionální muzeum v Teplicích, p. o., Zámecké náměstí 517/14, 415 01 Teplice,**  
nebo e-mailem [info@muzeum-teplice.cz](mailto:info@muzeum-teplice.cz)

S případnými dotazy se obraťte na:

Z. Vlčková – sekretariát a personální práce, tel. 412 359 017.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nabídku zrušit či místo neobsadit žádným z přihlášených zájemců; zasláním Vašeho životopisu Regionálnímu muzeu v Teplicích dáváte souhlas ke zpracování Vašich osobních dat a jejich uchování výhradně za účelem zprostředkování zaměstnání po dobu trvání výběrového řízení.